



COMUNE DI GIUNGANO **(Provincia di Salerno)**

Piazza Vittorio Veneto, n. 9 c.a.p. 84050 GIUNGANO (SA) Tel.
0828 880285 - Fax 0828 880220
Pec: protocollo.comune.giungano@pec.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

AVVISO PER LA NOMINA DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO DEL COMUNE DI GIUNGANO PER IL TRIENNIO 2017/2019

La presente procedura è finalizzata alla raccolta di candidature per la nomina di componente del Nucleo di Valutazione monocratico del Comune di Giungano in applicazione della disciplina dettata dal vigente Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.04 del 9.02.2017.

La presente procedura non ha carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Potrà seguire colloquio del Sindaco con i candidati i cui curricula sono ritenuti più idonei rispetto al ruolo da ricoprire.

L'incarico sarà conferito con decreto del Sindaco, al candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata intuitu personae dal Sindaco stesso a seguito di valutazione dei curricula professionali. Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

COMPOSIZIONE E DURATA IN CARICA

Il Nucleo di Valutazione è costituito da un solo componente.

La durata in carica del Nucleo è pari ad anni tre (3) decorrenti dalla sottoscrizione del contratto, salvo revoca. In tal caso, l'incaricato avrà diritto alla corresponsione del compenso in proporzione alle prestazioni già rese.

L'incarico può essere confermato per un solo ulteriore triennio consecutivo.

Alla scadenza, l'incaricato continua ad esercitare le funzioni fino alla riconferma o alla nomina di un nuovo Nucleo di Valutazione.

REQUISITI

1. Il componente del Nucleo di valutazione deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) non aver superato la soglia dell'età della pensione;
- c) buona conoscenza almeno della lingua inglese;
- d) buone conoscenze informatiche/tecnologiche;
- e) essere funzionari della pubblica amministrazione, docenti universitari, liberi professionisti, competenti per studi effettuati in materie giuridiche, economiche, oppure avere acquisito significative esperienze in materia di organizzazione, valutazione e gestione del personale.

2. Al fine dell'ammissibilità alla procedura i candidati/interessati dovranno produrre:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà in ordine al possesso di tutti i requisiti richiesti per la nomina;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà di assenza delle cause di incompatibilità/assenza di conflitto di interesse/assenza di cause ostative;

c) curriculum vitae;

CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Non può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione colui che ricopre, o che abbia ricoperto nei tre anni antecedenti la nomina, uno dei seguenti incarichi o cariche:

- cariche pubbliche nel territorio di comuni limitrofi;
- cariche in partiti o movimenti politici;
- cariche in organizzazioni sindacali;
- collaborazioni coordinate e continuative o consulenze continuative con partiti, movimenti politici od organizzazioni sindacali;

Non può essere nominato chi abbia raggiunto la soglia dell'età della pensione.

CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

Non possono essere nominati membri del Nucleo coloro che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata e nei comuni limitrofi nel triennio precedente la nomina;
- si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con amministratori del Comune di Giungano o dei comuni limitrofi, nonché con il relativo personale dipendente;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000.

NON ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO

Vista la ridotta dimensione dell'Ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono far parte del Nucleo di Valutazione di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in altre amministrazioni purchè nell'ambito di n. 5 incarichi dichiarati dal soggetto interessato.

COMPETENZE

Al Nucleo di Valutazione competono le seguenti funzioni e compiti di cui al Regolamento comunale per il funzionamento del Nucleo di Valutazione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 04 del 9.02.2017:

- a) predisposizione il sistema di misurazione e valutazione delle performance di cui al D.Lgs.150/2009 e le sue eventuali modifiche;
- b) Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza, dei controlli interni ed elabora una relazione annuale;
- c) verifica della coerenza tra gli obiettivi previsti nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e quelli indicati nel Piano della performance, con valutazione dell'adeguatezza dei relativi indicatori;

- d) verifica dei contenuti della scheda redatta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- e) promozione ed attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;
- f) proporre al Sindaco, sulla base del sistema di cui all'art.7 D.Lgs.150/2009, la valutazione annuale dei Responsabili di P.O.;
- i) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- l) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- m) fornire consulenza in materia di valutazione del personale appartenente alle categorie A, B, C e D non incaricati di posizione organizzativa;
- n) esprimere eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del sistema dei controlli interni ed eseguire ogni altro compito assegnato da leggi, regolamenti e Statuto comunale.

COMPENSO

Al componente del Nucleo di Valutazione è attribuito con Decreto di nomina del Sindaco un compenso annuo lordo di € 1.500,00, come stabilito dall'art.8 del Regolamento per il Nucleo della performance.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati a proporre la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Giungano dovranno presentare apposita domanda di ammissione, redatta sul "Modello di domanda" (in carta libera) allegato sub A al presente avviso.

La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione.

Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti tutti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso e dovranno trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato, meglio se corredato da idonea e comprovante documentazione.

La domanda di ammissione, dovrà essere corredata obbligatoriamente dalla seguente documentazione:

- dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà come da modelli allegati B e C al presente avviso;
- curriculum vitae redatto secondo il modello europeo;
- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore;

Si invitano gli interessati ad evitare, nel curriculum, la mera e copiosa elencazione di tutte le attività svolte in precedenza, ma non particolarmente significative ai fini dell'incarico oggetto del presente avviso.

Nel curriculum dovranno, invece, essere evidenziate le esperienze ritenute maggiormente significative con riferimento all'organizzazione pubblica in cui si è operato, ai risultati individuali e di ente conseguiti nel tempo, alle metodologie standard e/o innovative applicate

La domanda, il curriculum, dovranno pervenire al Comune di Giungano **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13,00 DEL 27/02/2017**, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- raccomandata A.R., indirizzata a COMUNE DI GIUNGANO P.zza V.Veneto, 9, 84050 Giungano(SA). Indicare sulla busta la dicitura "Candidatura a Nucleo di Valutazione";
- tramite PEC al seguente [indirizzo: protocollo.comune.giungano@pec.it](mailto:protocollo.comune.giungano@pec.it)
- consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Giungano, sito in P.zzaV.Veneto,9.

L'ente non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi postali, telematici, tecnologici, ecc..., caso fortuito o forza maggiore; in ogni caso, farà fede il timbro di acquisizione del protocollo del Comune.

In caso di spedizione mediante raccomandata A.R., il plico (contenente tutti i documenti evidenziati), indirizzato come sopra, dovrà recare gli estremi completi del mittente e la dicitura "Contiene candidatura a Nucleo di Valutazione".

L'invio alla PEC del Comune è consentito unicamente per i candidati altrettanto titolari di indirizzo di PEC, oggetto della mail dovrà essere "Candidatura a Nucleo di Valutazione", tutti i documenti dovranno essere allegati in formato .pdf (con firma scansionata o sottoscrizione con firma digitale).

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Servizio Personale provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione/comparazione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei curricula allegati.

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco.

Per detti soggetti, il Sindaco effettuerà la valutazione attraverso l'esame dei curricula ed eventualmente attraverso un colloquio.

INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO

L'incarico sarà conferito con decreto del Sindaco, al candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata intuitu personae dal Sindaco stesso a seguito di valutazione dei curricula professionali.

Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi. Gli esiti della presente procedura saranno comunicati individualmente a tutti i partecipanti.

Il soggetto incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di incarico per l'affidamento delle funzioni di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Giungano secondo lo schema di contratto che si allega per conoscenza sub B al presente avviso.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 165/2001.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Giungano e sul sito dell'Ente www.comunegiungano.gov.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale dalle ore 9,00 alle ore 12,30 nei giorni di martedì e giovedì tel. 0828880285

INFORMATIVA PRIVACY

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Giungano. Responsabile del trattamento è il Dott. Giuseppe Merola – Responsabile p.t. dell'Area Economico Finanziaria-Servizio Personale. In ottemperanza all'art. 13 del d.lgs. 196/2003 ed in conseguenza delle procedure contenute nel presente avviso, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente medesimo ed in particolare per l'espletamento delle procedure di individuazione del componente del Nucleo di Valutazione nonché dei successivi adempimenti. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. 196/2003.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Merola.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Giuseppe Merola